

GeoCom[®] Electronic Delivery

Content Management System für Inhaltsverzeichnisse
und Zeitschriftenartikel



Mit GeoCom[®] Electronic Delivery erfassen und verteilen Sie einfach und schnell Inhaltsverzeichnisse Ihres Zeitschriftenbestandes und ermöglichen Mitarbeitern die elektronische Bestellung einzelner Artikel.

Pluspunkte

- Plattformunabhängiges Verwaltungssystem
- Erfassung und Verwaltung aller Inhaltsverzeichnisse des Zeitschriftenbestandes
- Integrierte Synchronisationsfunktion z. B. für GeoCom[®] Bibliothek
- Online-Inhaltsverzeichnisse als Übersichtsfunktion für Mitarbeiter
- Persönliche "Abonnements" über ausgewählte Zeitschriften
- Personenbezogene Auftragserstellung und -bearbeitung
- Automatische Benachrichtigung via E-Mail bei Eingang neuer Hefte
- Bedienung über Browser-Interface (z. B. Microsoft Internet Explorer)
- Zugriff über Ausgabedatum, Titel, Interessensgebiet
- Zahlreiche und übersichtliche Ansichten mit statistischen Informationen
- leicht erlernbares Datenbank-Handling
- Dialogsprache Deutsch oder Englisch

Was ist GeoCom[®] Electronic Delivery?

GeoCom[®] Electronic Delivery ist ein Content Management System für abonnierte Zeitschriften. Die Applikation dient zur einfachen Erfassung und Verteilung von Inhaltsverzeichnissen und Artikeln auf elektronischem Weg. Durch die Plattformunabhängigkeit und Replikationsfähigkeit von Lotus Domino[®] eignet sich diese Datenbank besonders für den Einsatz in Unternehmen mit mehreren Standorten.

Wozu dient diese Applikation?

Nach Eingang aktueller Zeitschriftenausgaben werden i. d. R. Kopien der Inhaltsverzeichnisse an interessierte Mitarbeiter verteilt. Je nach Interesse können Artikel in Kopie angefordert werden. GeoCom[®] Electronic Delivery bildet diesen Vorgang unter Berücksichtigung rechtlicher Bestimmungen elektronisch ab.

Was leistet diese Applikation?

GeoCom[®] Electronic Delivery unterstützt alle administrativen Aufgaben, von der Verwaltung von Benutzerdaten und Zeitschriftentiteln, über das Erfassen von Zeitschriftenausgaben und Artikeln, bis hin zur Erstellung und Abwicklung von Kopieraufträgen. Bibliotheksmitarbeiter können auf diese Datenbank bequem über einen Notes-Client zugreifen.

Komfortabel

Über alle Standorte können Zeitschriftentitel und Zuständigkeiten definiert werden, wobei Zeitschriftendaten aus der Datenbank GeoCom Bibliothek[®] einfach abgeglichen werden können. Zeitschriften, die für einen Mitarbeiter interessant sind, werden als persönliches Abonnement abgespeichert. Sobald neue Exemplare einer Zeitschrift eintreffen, wird der Mitarbeiter automatisch per E-Mail benachrichtigt. Die Zustellung der E-Mail kann wahlweise bei jedem neuen Zeitschriftenexemplar oder einmal am Tag bzw. einmal pro Woche erfolgen. Die

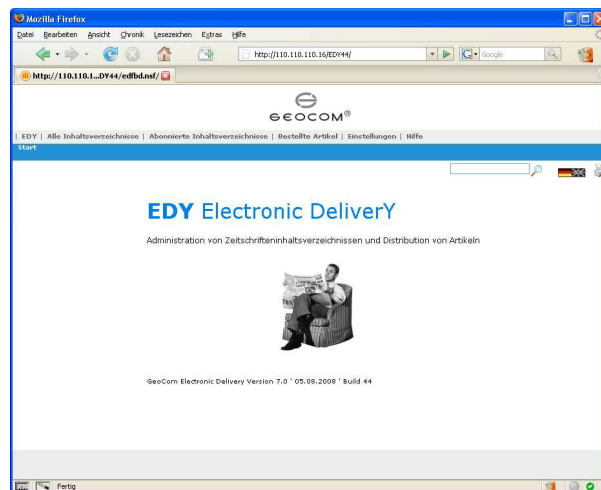
Mitarbeiterprofile können jederzeit durch die Benutzer selbst geändert werden.

Leichte Handhabung über Browser

Der Datenbankzugriff für Mitarbeiter ist vollständig über ein Webbrowser-Interface (z. B. Microsoft Internet Explorer[®]) realisiert. Kopieraufträge für bestimmte Artikel einer Zeitschriftenausgabe werden erstellt, indem das Inhaltsverzeichnis (als eingescannte Grafik bearbeitet) einfach per Mausklick mit entsprechenden Markierungen und Kommentaren versehen wird.

Auftragsbearbeitung

Aufträge werden durch die zuständigen Mitarbeiter bearbeitet. Dazu wird der betreffende Artikel, wenn nicht bereits



geschehen, eingescannt und z. B. als PDF-Datei per Mail zugestellt.

Statistik

GeoCom[®] Electronic Delivery stellt auf Basis der Nutzungsdaten statistische Informationen wie z. B. Anzahl der pro Standort und Zeitraum erzeugten Kopien oder Anzahl der pro Mitarbeiter erzeugten Kopien bereit. Sie können als Grundlage für betriebswirtschaftliche Entscheidungen dienen.

Weitere Informationen unter
+49 (0) 234 - 94 175 0 oder
www.geocom.de